ДГ "Мечта", с. Маноле, обл. Пловдив, общ. „Марица",
ул."Четвърта"№3, тел:031222433, e-mail:aneta_petrova_todorova@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....

ДИРЕКТОР: Дора Дичева

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ
УЧЕБНА 2022/2023 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 1/15.09.2022г.

Утвърден със заповед на директора № 10/15.09.2022 г.

I. Стратегия на учебното заведение:

Изграждане на собствен облик и ценности, отличаващи ни от другите ДГ в следните направления:

- изграждане на образователно-възпитателна среда подпомагаща правото на избор и развиваща индивидуалността на всяко дете,формираща ценностни ориентации, свързани с чувството на национална идентичност, ненасилие и уважение към другия;
- създаване на емоционален и психически комфорт,подходящ интериор и атрактивни помощни средства за превръщането на ДГ в любимо място на децата;
- здравно и културно възпитание на децата;
- разширяване диапазона на общуване на децата с природата и формиране на екологична култура на поведение;
- взаимодействие от нов тип със семейството;

II. Цели на Плана за КД:

1.Повишаване равнището на професионалната квалификация на учители и обслужващ персонал съобразно съвременните изисквания, степента на подготвеност при работа с външна и вътрешна среда.
2.Търсене на теоретична и методическа информация за подготовка на педагозите и помощния персонал за модернизиране на традиционната работа със семейството при осъществяване на "Гражданско образование" в ПУВ.

III.Задачи на плана за КД:

1.Организиране на благоприятна среда в ДГ за развитие и обогатяване на педагогическото взаимодействие и партньортство „учител-дете-родител" за приобщаване към общочовешките ценности.
2.Разширяване сферата на съвместна дейност между ДГ и семейството чрез различни форми на взаимодействие.
4.Участие в организационни форми за повишаване на личните и професионалните умения.

IV.Очаквани резултати на Плана за КД:

1. Повишаване ефективността от реалното педагогическо въздействие.
2. Осъвременяване характера, съдържанието и формите на педагогическо взаимодействие в триадата учител-дете-родител.
3.Чрез работа върху интелектуалната готовност на децата за училище, осигуряване на равен шанс за успех в училище.

1. **Вътрешноинституционална квалификация**

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешноучилищен обучител	Отговорник за провеждане на обучението
1.	***„Играта, която ни свързва”***	*лекция*	*педагогически екип*	*9*	*2*	*октомври2022*	*Мечта”*	*ДГ ”Мечта“*	*Таня Танчева*
2.	***„Развиване на екологичните компетентности на пет- седем годишните деца“***	*лекция*	*педагогически екип*	*9*	*3*	*ноември2022*	*ДГ”Мечта”*	*ДГ”Мечта”*	*Д. Георгиева*
3.	***„Интерактивни технологии в предучилищното образование- инвестиция в бъдещето“***	*лекция*	*педагогически екип*	*9*	*2*	*декември 2022*	*ДГ”Мечта”*	*ДГ”Мечта”*	*Ат. Запрянова*

4.	***„Доброто започва от нас- иновативни подходи във взаимодействието детска градина- дете”***	*лекция*	*педагогически екип*	*9*	*3*	*февруари 2023*	*ДГ”Мечта”*	*ДГ”Мечта”*	*А. Гончева*
5.	***„Електронни ресурси, приложими в детската градина и от разстояние в електронна среда”***	*лекция*	*педагогически екип*	9	2	*март2023*	*ДГ”Мечта”*	*ДГ”Мечта”*	*Н. Иванова*
6.	***„Функции на изобразителните приложни- игрови занимания за емоционално филтриране и преодоляването на агресивни прояви в детството“***	*лекция*	*педагогически екип*	9	2	*октомври 22*	*ДГ“Мечта“*	*ДГ“Мечта“*	*Г. Иванова*
7.	***„Готовност за учене и адаптация на детето в училище***	*лекция*	*педагогически екип*	9	2	*януари 2022*	*ДГ“Мечта“*	*ДГ“Мечта“*	*Д. Димитрова*

2.Извънинституционална квалификация.

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Обучител / Обучителна институция/ако е ясна/	Място на провеждане /ако е ясно/	Обща цена на обучението - прогнозна	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Отговорник за провеждане на обучението
1.	„Училище в облака: въведение“	Обучителен курс	Учители Директор	3	16		Дом на културата “Борис Христов“	180	м.10.2022г.	Дом на културата “Борис Христов“	директор
2.	„Трудово-правни отношения,счетоводни умения,IT компетентности и трудово законодателство“	Обучителен курс	Учители директор	3	16	„Евроклас-консулт“	Общ.Марица	180	м.05.2023г.	Конферентна зала на община Марица	директор

V. Заложени средства за квалификация в институционалния бюджет – 1,2 процента от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал

VI. Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта вътрешноинституционална квалификация – Директор и старши учител
- В частта извънинституционална квалификация –Община Марица
- В частта финансиране на квалификацията – Община Марица

ДГ „Мечта”, с. Маноле, общ. Марица, обл. Пловдив,
ул. „Четвърта“ №3, тел:03122/2433, email: dgmechta@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....

ДИРЕКТОР: Дора Дичева

ПРАВИЛА
ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА
ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1.Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

1.2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал в ДГ”Мечта” има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

1.4. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификация се договарят между директора и обучаващата

институция.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

2.1. Педагогически персонал.

2.2. Непедагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението.

3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност..

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.

3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

4.1. Анализ на кадровия потенциал.

4.2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.

4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4.4. Планиране на обучението.

4.5. Финансово осигуряване на обучението.

4.6. Организиране и провеждане на обучението.

4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

5.1. Квалификационната дейност в детската градина се ръководи от директора и комисия за КД.

5.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на вътрешно ниво се осъществява по План за квалификационната дейност на детската градина, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.

5.3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
5.2.1. Да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на с педагогическите кадри;
5.2.2. Да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО- гр.Пловдив, ПУ, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
5.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в ДГ"Мечта ".
5.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията :
5.6.1. По собствено желание;
5.6.2. По препоръка на директора;
5.6.3. По препоръка на експерти от РУО-Пловдив.
5.7. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудово правни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на детското заведение по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие ЗПУО.
5.8. За участие в процедурите за придобиване на професионално – квалификационни степени, директорът осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

6. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

6.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и проф. си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.
6.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение и програми за квалификационни дейности.
6.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
6.3.1. По собствено желание;
6.3.2. По препоръка на директора;
6.3.3. По препоръка на експерти от съответната област.
6.4.Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията(трудово-правни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на детското заведение по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

7. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В

КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

7.1. Педагогическите кадри, придобили професионално - квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на равнище детска градина.

7.2. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

8. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

8.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ на педагогическия персонал.

8.2. Финансирането на външната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на детското заведение, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

8.3. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в ДГ"Мечта", финансирането става с лично участие на служителя.

8.4. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на детското заведение, да му се предоставя тази възможност.

8.5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:

Предложените правила са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 1 от 15 .09.2022 г., утвърден от директора на детската градина, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.